

Ние во Алма-М веќе 31 година сериозно ги проучуваме и подготвено ги пречекуваме сите промени и новости кои доаѓаат, преку развој, дејствување и трансформација на бизнисот, носејќи нови квалитети за нашите клиенти. Посветуваме посебно внимание на развој на човечките ресурси. Привлекуваме, развивааме и задржуваме најдобри професионалци и наградуваме за нивните резултати.



објавува **ОГЛАС** за следната работна

позиција: **ФИНАНСОВ СУПЕРВИЗОР**
датум на објава: 8 Јули 2022
рок за пријавување до 22 Јули 2022
број на оглас: О-220708-АД-ФС
сектор: Финансии

Поради зголемениот интензитет на активности и потребите на секојдневното оперативно-административно работење, Алма-М во моментов го проширува својот тим за Сметководство и отвара нова работна позиција **ФИНАНСОВ СУПЕРВИЗОР**. Доколку размислувате за вашиот следен голем потег, оваа можност ќе ви обезбеди да ги постигнете Вашите аспирации.

Клучни одговорности:

- Комплетно водење на сметководствено работење и контрола на истото,
- Контрола на книжење на финансиска и материјална документација,
- Изготвување на завршни годишни сметки и консолидација,
- Пресметка на ДДВ и данок на добивка,
- Плаќање на налози,
- Разновидни сеопфатни сметководствени активности во согласност со сметководствени стандарди и принципи, како и со сите релевантни законски и регулативни прописи,
- Подготовка на финансиски извештаи,
- Уредно водење на документација во согласност со имплементирани стандарди за квалитет во компанијата,
- Комуникација со сите релевантни државни институции,
- Извршување на редовни административни активности во домен на сметководство,
- Подготвување на извештаи пропишани со законска регулатива.

Потребни квалификации, способности и вештини:

- Минимум завршено високо образование - Економски факултет,
- Поседување на лиценца за овластен сметководител,
- Одлично познавање на работа со компјутер (MS Office, посебно на Мајкрософт Ексел),
- Претходно работно искуство во трговија на некои од водечките ланци ќе се смета за предност,
- Претходно работно искуство со CFMA ќе се смета за предност,
- Одлични организациски, комуникациски и менторски вештини,
- Подготвеност за работа во професионална и динамична атмосфера,
- Проактивна и стабилна личност насочена кон резултати,
- Способност за работа под притисок и кратки рокови,
- Способност за тимска и индивидуална работа,
- Систематски пристап при работењето, ориентација кон детали,
- Поседување на висок интегритет и лојалност,
- Иницијативност, посветеност и амбициозност,
- Почитување и примена на пропишаните процедури и интерни акти на компанијата,
- Позитивен однос кон промени.

Потребно искуство:

- Минимум 3 години претходно работно искуство на иста позиција.

Сите што ги поседуваат горенаведените квалификации и вештини **СЕ ПОКАНЕТИ ДА АПЛИЦИРААТ** со нивната професионална биографија која може да ја достават на следната е-пошта: vrabotuvanje@alma-m.mk со **задолжителна назнака на бројот на оглас, во насловот на пораката**.

Напомена:

- **САМО** апликациите кои ќе влезат во потесен круг, ќе бидат контактирани.
- Апликациите **без назнака на бројот на оглас, во насловот на пораката, НЕМА** да бидат разгледани!
- Дневно работно време е претпладне, од 08.00 до 16.00 часот, од понеделник до петок.

- Рок во кој ќе се изврши изборот – доколку на огласот се пријават до 200 кандидати, изборот ќе се изврши во рок од 45 дена, од 201 до 500 кандидати, изборот се врши во рок од 90 дена и над 500 кандидати, изборот се врши во рок од 120 дена, по истекот на рокот за пријавување.
- Со поднесување на Вашата апликација за вработување (CV), потврдувате дека сте согласни Вашите лични податоци да бидатчувани во база и обработувани за намена за сегашно или идно вработување од страна на АЛМА-М ДООЕЛ Скопје или од трето лице ангажирано за таа цел согласно Закон. Доколку не сте согласни, Ве молиме тоа да го наведете во апликацијата.
- Ве молиме без телефонски јавувања.

АЛМА-М ДООЕЛ Скопје е секогаш отворена за соработка со кандидати кои се вредни ентузијасти и сакаат да работат со тим кој секогаш е спремен за нови предизвици во иновативна и динамична околина.