



ОВЛАСТЕН



СМЕТКОВОДИТЕЛ

Зошто да станеш дел од нашиот тим?

Затоа што кај нас нема да бидеш само уште еден вработен, ќе бидеш дел од интернационален тим кој создава, расте и се развива заедно.

Работиме со квалитет и визија и бараме лица кои сакаат да направат разлика – како за компанијата, така и за себе.

Што ќе работиш?

- Работи поврзани со сметководствено работење и ревизија ;
- Книжење на финансиска и материјална документација ;
- Изготвување и поднесување на завршни годишни сметки и годишен извештај за работењето на компанијата ;
- Следење и спроведување на законски процедури и легислативи (ДДВ, персонален данок, данок од добивка) ;
- Пресметка на плата и други надоместоци ;
- Познавање на сметководствени стандарди и принципи како и законски регулативи поврзани со работењето на компанијата ;
- Буџетирање и планирање на трошоци ;
- Изготвување на периодични и годишни финансиски извештаи ;
- Навремено поднесување на сите релевантни извештаи и пријави до релевантните институции, како и комуникација со истите.

Што очекуваме од тебе?

- Флексибилност и желба за учење и напредок ;
- Мотивирана, одговорна и посветена личност ;
- Ориентираност кон прецизност и детали ;
- Организирана личност со способност за давање приоритет на задачи ;
- Тимска ориентираност и иницијативност.



ОВЛАСТЕН СМЕТКОВОДИТЕЛ

Твојот профил:

- Универзитетска диплома во областа на економија ;
- Лиценца за овластен сметководител ;
- 3 + години претходно работно искуство во областа ;
- Одлични комуникациски и интерперсонални вештини ;
- Одлични аналитички и организациски способности ;
- Одлично познавање на англиски јазик (пишан и говорен).

Што нудиме?

- Обезбеден / платен превоз ;
- Топол оброк ;
- Обуки и усовршувања, кои ќе ти помогнат да напредуваш како во компанијата така и надвор од неа ;
- Искуство во интернационална работна средина.

Доколку горенаведените критериуми одговараат на твојот личен профил и мислиш дека можеш да допринесеш со твоите способности, сакаш динамична средина, сакаш да инвестираш во твојот развој како личност и значајно ти е напредување на кариерен план, ја очекуваме твојата апликација на нашите e-mail адреси:

mk.hr@staroon.com, mk.adm1@staroon.com

Или јави се на 078/441-241.

! Само кандидатите кои ги исполнуваат горенаведените услови ќе бидат контактирани и ќе влезат во процесот на интервјуирање.

ВАЖНО:

Доколку се согласувате Вашите резимеа да бидат зачувани во нашата база за идни работни позиции, Ве молиме да не информирате со изречно наведување дека се согласувате за тоа.



Рокот за поднесување на апликации е до 20.06.2025