**Друштвото за ревизија РСМ Македонија ДООЕЛ Скопје** објавува оглас за работно место

**АСИСТЕНТ ВО СЕКТОР РЕВИЗИЈА**

**Како дел од секторот за ревизија на оваа позиција, Вие ќе:**

* Помагате во вршење на активности во ревизија
* Прегледувате и подготвувате работни документи
* Известувате за наоди
* Учествувате на состаноци за тековно планирање
* Комуницирате и соработувате со колеги и клиенти
* Ќе спроведувате постапки за тестирање и уверување
* Правите подготовка на ревизорска документација

**Ние ви нудиме:**

* Работа со врвен професионален тим
* Можност за долгорочна кариера
* Постојан професионален раст и развој

**Вашите идеални квалификации за оваа работна позиција се:**

* Универзитетска диплома од факултет за економски науки;
* Со или без работно искуство
* Силни комуникациски и внатрешни вештини
* Одлично познавање на англиски јазик
* Напредно познавање на MS Office, особено MS Excel (развиени компјутерски вештини)
* Уредност и посветеност кон детали
* Желба за теренска и канцелариска работа
* Демонстрирање на цврста работна етика

Вашата професионална биографија, ја очекуваме на: hr@rsm.mk, со назнака „За работно место: Асистент во сектор ревизија “.

Само апликациите кои ќе влезат во потесен круг, ќе бидат контактирани.