



Акционерското друштво за транспорт,шпедиција,трговија и услуги Даути-Транспортшпед АД – Скопје објавува конкурс за следното работно место :

Наслов на работно место :

Фактурант/ка за шпедитерски услуги (1)

Работни задачи :

- Подготовка,издавање и контрола на фактури за шпедитерски услуги
- Комуникација со клиенти и деловни партнери
- Водење евиденции и административна документација
- Соработка со останатите сектори за точна и навремена обработка на податоци

Квалификации :

- Завршен факултет за економија,право и бизнис логистика
- Со или без работно искуство
- Познавање на англиски јазик
- Основно познавање на MS Office и CFMA
- Одлични организациски и комуникациски вештини
- Прецизност,одговорност и способност за работа со кратки рокови

Нудиме :

- Работа во стабилна и компанија во постојан раст и развој
- Можност за унапредување и професионален развој
- Пријатна работна атмосфера

Начин на аплицирање :

- Копија од дипломата за завршено образование и Вашето CV може да се поднесат во просториите на нашата компанија со адреса на ул.1723 бр.20, Сарај –Скопје или
- Контакт со Правна служба и човечки ресурси
- Е-маил edina@dauti-transhpед.com.mk
- Тел.бр. +389 70 404 948



Shoqëria Aksionare për Transport, Spedicion, Tregti dhe Shërbime Dauti– Transportshped AD – Shkup shpall konkurs për këtë vend pune:

Titulli i vendit të punës:

Faturant/e për shërbime të shpedicionit (1)

Detyrat e punës:

- Përgatitja, lëshimi dhe kontrolli i faturave për shërbime të shpedicionit
- Komunikim me klientët dhe partnerët afaristë
- Mbajtja e evidencave dhe dokumente administrative
- Bashkëpunim me sektorët tjerë për përpunim të saktë dhe të përkohshëm të të dhënave

Kualifikimet:

- Diplomë universitare për ekonomi, juridik ose logjistikë biznesi
- Me ose pa përvojë pune
- Njohuri të gjuhës angleze
- Njohuri bazike të MS Office dhe CFMA
- Aftësi të shkëlqyera organizative dhe komunikative
- Precizitet, përgjegjësi dhe aftësi për të punuar brenda afateve të shkurtra

Ne ofrojmë:

- Punë në një kompani stabile, në rritje dhe zhvillim të vazhdueshëm
- Mundësi për avancim dhe zhvillim profesional
- Ambient të këndshëm pune

Mënyra e aplikimit:

- Kopja e diplomës së shkollimit dhe CV-ja juaj mund të dorëzohen në hapësirat e kompanisë sonë në adresën: rr. 1723 nr. 20, Saraj – Shkup, ose
- Kontakt me Shërbimin Juridik dhe Burimet Njerëzore
- E-mail: **edina@dauti-transhped.com.mk**
- Tel.: **+389 70 404 948**

