



ФИНАНСИСКИ АДМИНИСТРАТОР



Опис на работно место:

- Вршење на анализа на задолженост и ниво на дополнително задолжување и изготвување на извештај за спроведената анализа
- Утврдување на моментална задолженост и одлучување за дополнително задолжување
- Евидентирање и контрола на побарувања и уплати
- Внесување на изводи и фактури
- Комуницирање и контактирање со клиенти на друштвото
- Средување, контрола и архивирање на документи
- Работата се одвива 40 часа неделно

Потребни квалификации:

- Завршено средно или високо образование
- Пожелно е искуство во работа во сметководство и финансии
- Колегијалност, флексибилност, аналитичност во донесување на одлуки, желба за учење и напредување
- Познавање на англиски јазик и добри комуникациски вештини

Се охрабруваат сите заинтересирани кандидати да го достават своето CV преку полето Аплицирај или на е-маил адресата **vrabotuvanje@setec.mk** со наслов на огласот „Финансиски администратор“