



ПЗУ АПТЕКИ ВИА ФАРМ

За проширување на својот тим, вработува:

Дипломиран Економист за работа во Охрид

♦ Работни задачи:

- Водење и ажурирање на финансиска документација
- Електронско банкарство
- Евиденција и контрола на влезни и излезни фактури и банкарски изводи
- Следење на наплата од клиенти и обврски кон добавувачи (аналитички картици, усогласувања, извештаи)
- Комуникација со банки, институции и деловни партнери
- Поддршка во пресметка на плати и други финансиски процеси
- Административни задачи поврзани со финансии (подготовка на барања, архивирање на документација, дневен промет и сл.)

♦ Потребни квалификации:

- Високо образование – економски факултет
- Претходно работно искуство во финансии/сметководство ќе се смета за предност
- Одлично познавање на MS Office (особено Excel)
- Високо ниво на одговорност, лојалност и доверливост
- Организираност, прецизност и аналитички пристап во работата
- Способност за тимска работа и ефективна комуникација

♦ Нудиме:

- Стабилна работа во растечка компанија
- Пријатно и професионално работно опкружување
- Можност за професионален раст и развој
- Редовни и конкурентни месечни примања

Сите заинтересирани кандидати може да го приложат своето CV на karijera@viafarm.mk