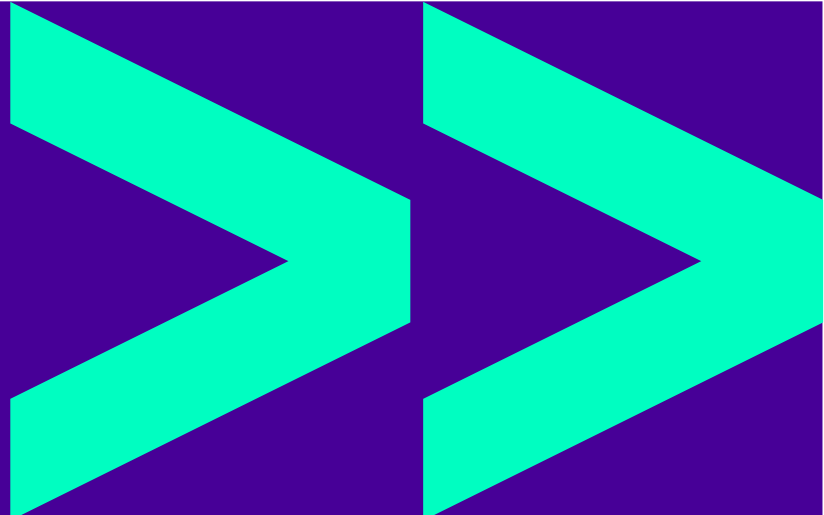


# GENTHERM

# ВРАБОТУВА



## Специјалист за производствено планирање

### Ние сме:

Глобална, иновативна компанија – лидер во областа на термални технологии.

Креираме, развиваме и произведуваме уреди за греење, ладење и вентилација за клиенти од целиот свет.



### Работни задачи и одговорности:

Усогласување на производствениот план согласно нарачките на внатрешните и надворешните клиенти . Контрола над планот согласно производствениот капацитет и продажните нарачки.

### Образование и работно искуство:

- Високо образование
- Претходно работно искуство во автомобилска индустрија, се смета за предност

---

### Повеќе информации:

[www.gentherm.com](http://www.gentherm.com) // <https://www.facebook.com/Gentherm.Prilep>  
<https://www.instagram.com/genthermprilep>

# GENTHERM



## Американска компанија вработува:

03.10.2023 / 09.10.2023

Прилеп,  
Северна Македонија

Работно објаснување

### Специјалист за производствено планирање

Следење на точно планирање на неделни и сменски планови во согласност со потребите и капацитетите на клиентите,

- Изедначување на плановите,
- Дефинирање на приоритети на производи на дневна основа и обезбедување на овие информации до планерот,
- Следење и усогласување со нивото на залихи на дневна основа,
- Следење на дневниот тест на производствените извршни планови,
- Помош во одредувањето на приоритетите на производството за домашни добавувачи,

- Следење на дневно ажурирање на плановите, во согласност со потребите на клиентите, водејќи сметка за фиксното минимално време потребно за завршување на сите фази на подготовка,
- Следење на планот на испорака на производство на полу-готови производи, во привремената фаза на производство,
- Секојдневна комуникација со другите оддели и обезбедување со информации кои им се потребни,
- Следење на процесирање на сигналот систем кодови,
- Учество на состаноци.

Правила за позицијата, после основната обука на Гентерм Академијата:

- Следење на упатствата за безбедност на трудот и на правилата за безбедност.

Управување со квалитетот:

- Обезбедување на информации за анализа на грешки, кои работат надвор од методите за нивно отстранување,
  - Соработка во подготовка за ревизија и неговото усвојување.
- Издавање, контрола и спроведување на задачите:

- Извештаи за реализација на задачите на директор менаџер; непрекинатата контрола над спроведувањето на плановите; дневна испорака на производство на изменетите планови; издавање на нарачки.

Комуникациски должности и соработка

Документација за усогласеност со управувањето со животната средина. Почитување и учествување во правилата на стандардот за управување со животна средина ISO 14001, безбедност и здравје на работно место ISO 45001 и стандардот за енергетска ефикасност ISO 50001, како и подготовка на документација потребна за Аудити и обезбедување поддршка за време на истите.

### Придобивки:

Работа во глобална компанија, која е лидер во областа на термални технологии.

### Интервју

Интервјуто ќе се одвива на англиски јазик.

### Контакт информации

Аплицирање со кратка биографија во Човечки ресурси или на [Vrabotuvanje.com.mk](http://Vrabotuvanje.com.mk) // [Kariera.mk](http://Kariera.mk)