



SHIELD

RECRUITMENT & HR

Shield Recruitment & HR kërkon **Inxhinier/e i/e Ndërtimtarisë 2 (dy) vende pune**, për klientin e saj, kompani e njohur ndërkombëtare në fushën e ndërtimit.

Vendi i punës: Benghazi - Libi

Detyrat dhe përgjegjësitë:

- Analizë e plotë për fazën e ndërtimit, për nevojat e kompanisë – projekteve;
- Angazhim dhe projektim të ndërtimit, të planifikuara nga kompania;
- Mbikqyrje procesin e ndërtimit dhe koordinon aktivitetet e ndërtimit;
- Rekomandime profesionale lidhur me projektet e punuara nga kompanitë projektuese për nevojat e kompanisë;
- Punët tjera lidhur me ndërtimet duke përfshirë dhënien e njohurive profesionale për menaxhmentin, përmirësimin e projekteve ekzistuese, pjesëmarrjen në implementimin e projekteve të kompanisë, etj.
- Organizimi/mbështetje në punët dhe dhënien e instruksioneve për kontraktorët e kompanisë dhe mbikëqyrjen e realizimit të punëve nga ana e tyre konform planifikimit dhe organizimit të punëve dhe caktimit të prioritetëve;
- Kryerja e analizave teknike dhe përgatitja e raporteve inxhinierike për progresin, kostot dhe sfidat e projekteve rrugore.
- Zbatimi i rregulloreve ligjore dhe teknike në fushën e ndërtimit të infrastrukturës rrugore.
- Planifikimin e kryerjes së punëve, angazhimin e resurseve dhe mbikëqyrjen e punës;
- Informimin e udhëheqësve për mbarëvajtjen e punëve, në pajtueshmëri me nevojat dhe kërkesat në vend-punim;
- Mbajtjen e saktë dhe të rregullt të shënimeve dhe raporteve mbi punët e kryera dhe ato të planifikuara dhe raportimin e rregullt të punëve tek udhëheqësit e kompanisë;
- Pranimin e detyrave nga Drejtori apo i autorizuari i tij dhe implementimin e tyre në vend-punim;
- Përveç detyrave dhe përgjegjësi të cekura performon edhe detyra tjera të kërkuara nga Mbikëqyrësi Direkt;
- Detyrat dhe përgjegjësitë e lartë shënuara janë indikative.

Kualifikimet:

- Fakulteti i Ndërtimtarisë - drejtimi Infrastrukturë Rrugore;
- Eksperiencë pune të paktën 3 vite në projekte të infrastrukturës rrugore;
- Njohuri të thella profesionale, aftësi të shkëlqyeshme hulumtuese, analitike dhe organizative;
- Njohuri pune të programeve standarde të Office-it (MS Office, CAD, eurokodeve dhe e programeve adekuate);
- Njohja e Gjuhës Angleze;
- Aftësi të mira ndërpersonale dhe të punës në ekip;
- Vetë-motivim dhe gatishmëri për të marrë përgjegjësi;
- Aftësi të mira organizative;
- Kualifikimet e lartë shënuar janë indikative.

Të gjithë të interesuarit mund të aplikojnë përmes Web faqes së Shield Recruitment <https://shieldrecruitment.org/> deri me datë **25 Korrik 2025 në ora 16:00**.

Ju do të kontaktoheni vetëm në qoftë se CV-ja juaj do të kualifikohet.

Tek ne CV-ja juaj është e sigurt dhe trajtohet në konfidencialitet të plotë.

SHIELD RECRUITMENT & HR Sh.p.k.

| Rr. Hajdar Dushi Hyrja 1-B, Kati 4 Nr.10 10000 Prishtinë, Kosovë | Cell: +383 (0) 49 909 110